



ISTITUTO COMPRENSIVO BAZZANO-MONTEVEGLIO

Via E. De Amicis, 6 - 40053 BAZZANO (BO) ☒

Tel 051/83.58.11 - Fax 051/83.58.02

C.F. 80072330378

e-mail segreteria@icbazzano.it sito web <http://www.icbazzano.it>

Scheda progetto da inserire nel POF

Anno scolastico 2016/2017

Sezione 1 – Descrittiva

Denominazione : BENESSERE-SALUTE
AREA del progetto (fare riferimento ai progetti previsti dal POF): BENESSERE SALUTE
NUOVO PROGETTO o SI X o NO
TIPOLOGIA dell'azione progettata o arricchimento del curriculum o extracurricolare o altro (specificare)

1.1 Responsabile del progetto

NOME E COGNOME RUFFO LUCIA
Funzione strumentale o X Referente d'Istituto o
Eventuali altri insegnanti coinvolti : (nomi e plesso/i di appartenenza) Elisa Moscati (Primaria Bazzano) Barbara Dal Rio (Infanzia Bazzano) Lisa Rossi (Infanzia Monteveglio)

1.2 Obiettivi

Descrizione degli obiettivi che si intendono perseguire ,dei destinatari a cui si rivolge, delle finalità e delle metodologie utilizzate.

Finalità: prevenire il disagio scolastico attraverso azioni di supporto agli alunni, ai genitori, agli insegnanti , al personale Ata, promuovendo una rete di relazioni efficaci volte a creare e a sostenere le situazioni di agio.

Destinatari : Alunni, Insegnanti, Genitori, personale Ata.

Obiettivi: Attivazione dello Sportello di Ascolto per gli adulti e per gli alunni, organizzazione delle attività rivolte ai genitori (incontri per le classi di passaggio) e attività di supporto agli insegnanti (osservazioni, corso affettività); partecipazione e collaborazione con i Servizi alla Persona (AscInsieme, Ausl, Comune, Associazioni).

Attivazione dei seguenti progetti: 2 gruppi compiti (rivolti ad alcuni alunni), Avis (classi seconde e quinte)/ affettività (classi quinte che lo richiedono)/ rischi del web (classi quinte che lo richiedono)/ corso sull'adozione (in collaborazione con Progetto A.A.A. Ausl).

Le funzioni strumentali insieme alla commissione Bes-Dsa hanno elaborato un protocollo sui Bes-Dsa-Agio/disagio che verrà utilizzato dai docenti e insegnanti, ma che non è ancora stato completato. Stiamo lavorando anche sulla possibilità di utilizzare un sito del Miur "Generazioni Connesse" per la divulgazione di informazioni relative ai rischi del web e dei social network.

Metodologia: Attivazione di strategie risolutive efficaci volte a superare problemi, dubbi e comportamenti scorretti nei rapporti interpersonali, scolastici e sociali; mantenimento e attivazione della rete territoriali dei servizi alla persona.

Verifica in itinere e finale. durante le commissioni calendarizzate e in altri momenti nei periodi che intercorrono tra una riunione e l'altra, attraverso il telefono e la posta elettronica o incontri delle responsabili del progetto.

Documentazione finale prevista: Relazione finale responsabili del progetto e report delle Dott.sse dello Sportello di Ascolto, risultati dei questionari di gradimento.

**L'ATTIVAZIONE DI ALCUNI PROGETTI DIPENDE DAL MONTE ORE DESTINATO ALLO SPORTELLO .
INOLTRE, ALCUNI ENTI, ASSOCIAZIONI O VOLONTARI POTREBBERO NON DARE LA DISPONIBILITA'**

ALL'ATTIVAZIONE DI ALCUNI PROGETTI.**1.3 Durata**

Arco temporale nel quale il progetto si attua e illustrazione delle azioni in cui si articola..

Arco temporale: Da SETT.2016 a GIUGNO 2017

Azioni del progetto: programmazione e coordinamento di tutti i progetti; confronto e collaborazione con esperti e con rappresentanti degli Enti territoriali (comune, servizi sociali, ausl, centri riconosciuti) e/o Associazioni; collaborazione con alcune commissioni dell'I.C.

AZIONE 1: ATTIVITA' DELLO SPORTELLO DI ASCOLTO

AZIONE 2: ATTIVITA' CON IL COMUNE (Servizi Sociali), CON AUSL, CON ASS.DEL TERRITORIO.

Sezione 2

Tipo di finanziamento (barrare la voce interessata) :

Fis / Comunale / Privati/ Enti/ Altro(specificare):

FIS-COMITATO GENITORI-FONDI REGIONALI

Risorse umane (elenco nominativi)(indicare, a fianco del nominativo corrispondente, il numero di ore presunte ed eccedenti rispetto all'orario di servizio che necessitano per la realizzazione del progetto)

Insegnanti interni coinvolti (cognome e nome):		
cognome nome	Ore funz.	Ore frontali
ELISA MOSCATI	8	
BARBARA DAL RIO	8	
LISA ROSSI	8	
Personale ATA coinvolto (cognome e nome):		
cognome nome	N .Ore	
Possibile utilizzo ore Ata per gli incontri rivolti ai genitori.	?	
Personale esperto esterno e/o collaborazioni con enti esterni (cognomi e nomi e/o nome per esteso dell'ente; indicare inoltre le ore previste)		
cognome nome / Ente	N .Ore	
DOTT.SSE SPORTELLO DI ASCOLTO Contratti separati	248 ORE (DI CUI 98 PERVENUTI DAL COMITATO GENITORI, 150 DAI FONDI REGIONALI CHE NON SONO ANCORA ARRIVATI)	
Personale esterno volontario a seconda del progetto	Ostetrica F.Lutti 2 ore (dal comitato genitori)	

Beni strumentali necessari

(Dettagliare quanto necessario all'effettuazione dell'intero progetto):

Descrizione	Marca	Prezzo unitario compr. di IVA	Quantità	Costo totale

Luogo e data __Monteveglia 12 ottobre 2016_____

Firma dell'Insegnante referente del Progetto _____RUFFO LUCIA_____

SCHEDA FINANZIARIA
Area riservata alla Segreteria

FIS	Contributi privati	Materiale	Costo totale del Progetto			
Numero ore funzionali	Numero ore aggiuntive	Importo lordo dipendente	Numero ore	Compenso orario	Importo	Costo comprensivo di IVA