

ISTITUTO COMPRENSIVO BAZZANO-MONTEVEGLIO

Via E. De Amicis, 6 - 40053 BAZZANO (BO) ☒

Tel 051/83.58.11 - Fax 051/83.58.02

C.F. 80072330378

e-mail segreteria@icbazzano.it sito web <http://www.icbazzano.it>

Scheda progetto annuale da inserire nel PTOF

Anno scolastico 2016/2017

Sezione 1 – Descrittiva

Denominazione : Funzione Strumentale per il PTOF 2016-17	
AREA del progetto (fare riferimento ai progetti previsti dal POF): /	
NUOVO PROGETTO o SI X NO	
TIPOLOGIA dell'azione progettata	<input type="radio"/> arricchimento del curricolo <input type="radio"/> extracurricolare altro (specificare): Attività di progettazione e coordinamento di tutte le attività previste nel PTOF.

1.1 Responsabile del progetto

NOME E COGNOME: ASSUNTA FRATESTEFANO PAOLA PAOLETTI	
Funzione strumentale o	Referente d'Istituto X
Eventuali altri insegnanti coinvolti : (<i>nomi e plesso/i di appartenenza</i>): insegnanti di sezione, di sostegno, educatrice Lo STAFF del Dirigente Scolastico	

1.2 Obiettivi

<p><i>Descrizione degli obiettivi che si intendono perseguire, dei destinatari a cui si rivolge, delle finalità e delle metodologie utilizzate.</i></p> <p>Individuare i bisogni dell'utenza ed armonizzarli con le risorse professionali, strumentali e strutturali dell'Istituto.</p> <p>Interagire con le altre funzioni strumentali, i docenti referenti e le commissioni di lavoro per acquisire i materiali da inserire nel POF, tenendo presente le peculiarità del documento.</p> <p>Pubblicizzare il POF all'interno della Scuola e in rete.</p> <p>Collaborare con il Dirigente Scolastico, Il DSGA, i docenti collaboratori, i docenti referenti e i docenti tutti per favorire la realizzazione delle attività previste dal POF.</p> <p>Favorire la comunicazione e gli scambi di informazione, all'interno della comunità scolastica.</p>
--

1.3 Durata

<p><i>Arco temporale nel quale il progetto si attua e illustrazione delle azioni in cui si articola..</i></p> <p>Il progetto si articola per tutta la durata dell'anno scolastico: da settembre 2016 a giugno 2017.</p> <p>Settembre-Ottobre 2016 Aggiornamento del documento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa del nostro Istituto in raccordo con il Dirigente, lo Staff ,le Funzioni strumentali, i referenti dei progetti e il</p>
--

Consiglio d'Istituto.

Raccolta e analisi, tramite la scheda progetto annuale, di tutti i progetti dell'Istituto da allegare al PTOF 2016-17.

Monitoraggio della compilazione e della distribuzione da parte dei Team docenti e dei Consigli di classe della Scheda di ampliamento dell'offerta formativa da consegnare alle famiglie in occasione delle assemblee elettorali.

Coordinamento primo incontro per le attività di Commissione con particolare attenzione a quelle coinvolte nelle attività del Piano di Miglioramento 2016-17.

Ottobre-Novembre 2016

Revisione e aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto 2016-17 in collaborazione col gruppo di autovalutazione.

Revisione e aggiornamento del Piano di Miglioramento dell'Istituto per l'anno 2016-19.

Collaborazione con la Referente della Formazione dell'Istituto e il Dirigente per la Stesura del Piano della Formazione.

Novembre- Dicembre 2016

Redazione della versione aggiornata del cosiddetto "Poffino" cioè la versione semplificata del POF destinata alla distribuzione alle famiglie in occasione delle nuove iscrizioni.

Partecipazione e coordinamento delle attività del Gruppo di Lavoro per l'Integrazione 2016-17.

Coordinamento secondo incontro attività di Commissione con particolare attenzione a quelle coinvolte nelle attività del Piano di Miglioramento 2016-17.

Aprile - Maggio 2017

Raccolta questionari di gradimento relativi alle attività del Piano di Miglioramento.

Coordinamento terzo incontro attività di Commissione con particolare attenzione a quelle coinvolte nelle attività del Piano di Miglioramento 2016-17.

Giugno 2017

Stesura della Relazione finale delle attività delle incaricate della Funzione strumentale per il PTOF da sottoporre al collegio di fine anno scolastico.

Raccolta relazioni finali della attività delle Funzioni Strumentali e dei Referenti dei progetti.

Analisi dati relativi al Piano di Miglioramento e stesura in coordinamento con il Gruppo di Autovalutazione del documento di verifica finale .

Analisi dei dati del RAV 2016-17 con il Gruppo di Autovalutazione e stesura delle Priorità per l'anno scolastico successivo.

Stesura della Relazione finale delle attività delle incaricate della Funzione strumentale per il PTOF da sottoporre al collegio di fine anno scolastico.

Da settembre 2016 a giugno 2017

Consulenza per la stesura dei progetti.

Coordinamento di attività legate alla progettualità dell'Istituto.

Sezione 2

Tipo di finanziamento (barrare la voce interessata) :

Fis / Comunale / Privati/ Enti/ Altro(specificare):

Risorse umane (elenco nominativi)

(indicare, a fianco del nominativo corrispondente, il numero di ore presunte ed eccedenti rispetto all'orario di servizio che necessitano per la realizzazione del progetto)

Insegnanti interni coinvolti (cognome e nome):		
cognome nome	Ore funz.	Ore frontali
Personale ATA coinvolto (cognome e nome):		
cognome nome	N .Ore	
Personale esperto esterno e/o collaborazioni con enti esterni (cognomi e nomi e/o nome per esteso dell'ente; indicare inoltre le ore previste)		
cognome nome / Ente	N .Ore	

Beni strumentali necessari

(Dettagliare quanto necessario all'effettuazione dell'intero progetto):

Descrizione	Marca	Prezzo unitario compr. di IVA	Quantità	Costo totale

Luogo e data Valsamoggia, 17 Ottobre 2016.

Firma delle insegnanti referenti del Progetto Assunta Fratetestefano e Paola Paoletti

SCHEDA FINANZIARIA
Area riservata alla Segreteria

FIS	Contributi privati	Materiale	Costo totale del Progetto			
Numero ore funzionali	Numero ore aggiuntive	Importo lordo dipendente	Numero ore	Compenso orario	Importo	Costo comprensivo di IVA